

МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС РОССИИ
№ 7 ПО АЛТАЙСКОМУ КРАЮ
В ЕГРЮЛ Внесена запись
ОГРН(ГРН)
Экземпляр Устава хранится в
Регистрирующем органе
Заместитель начальника



Приложение № 1 к Решению
Тюменцевского районного Собрания
депутатов от « 16 » мая 2012г.
№ 25

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО КУЛЬТУРЕ И ДЕЛАМ МОЛОДЁЖИ АДМИНИСТРАЦИИ ТЮМЕНЦЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1. В соответствии с Уставом муниципального образования Тюменцевский район Алтайского края комитет по культуре и делам молодёжи Администрации Тюменцевского района Алтайского края (краткое наименование – Комитет по культуре) является муниципальным органом управления культурой, наделенным исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного (муниципального) значения, расположенных на территории района.

2. Комитет по культуре и делам молодёжи Администрации Тюменцевского района Алтайского края (далее – Комитет) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов законодательной и исполнительной власти Алтайского края, решениями Тюменцевского районного Собрания депутатов, постановлениями и распоряжениями Администрации Тюменцевского района, Уставом муниципального образования Тюменцевский район Алтайского края, а также настоящим Положением.

3. Комитет является юридическим лицом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, печать, штампы и бланки установленного образца.

4. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Юридический адрес Комитета: 658580, с. Тюменцево, ул. Барнаульская, 2.

2. Основные цели и функции Комитета

1. Основной целью Комитета является осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в сфере культуры и молодёжной политики на территории района.

2. Для реализации основной цели Комитет выполняет следующие функции:

1) Создает условия для организации досуга и обеспечения жителей района услугами организаций культуры.

2) Организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов района.

3) Создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в районе.

4) Обеспечивает сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории района.

5) Содействует проведению массовых детских и молодёжных мероприятий в районе.

6) Координирует деятельность, оказание методической, организационной поддержки программ детских и молодёжных общественных объединений в области художественного образования, культуры и молодёжной политики.

3. Основные полномочия Комитета

Комитет в соответствии со своими функциями наделяется следующими полномочиями:

1. Осуществление комплексного анализа и прогнозирования тенденций в сфере культуры и молодёжной политики, обоснование целей и приоритетов развития отдельных видов культурной и молодёжной деятельности на территории района.

2. Разработка и реализация перспективных и годовых планов развития сферы культуры и молодёжной политики района, долгосрочных и иных комплексных и тематических программ.

3. Участие в разработке правовых актов Тюменцевского районного Собрания депутатов Алтайского края, Администрации Тюменцевского района и внесение предложений по совершенствованию нормативной

правовой базы, регулирующей деятельность органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4. Непосредственное утверждение смет доходов и расходов муниципальных учреждений культуры, находящихся в ведомстве Комитета, а так же осуществление иных функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений культуры в соответствии с Уставами учреждений.

5. Финансирование учреждений культуры, ведущих учет через централизованную бухгалтерию при Комитете.

6. Контроль за экономным и целевым расходованием средств в соответствии с утвержденными сметами, за сохранностью средств и материальных ценностей через централизованную бухгалтерию при Комитете.

7. Представление отчета в установленном порядке о результатах своей деятельности Главе Администрации района.

8. Организация своевременного рассмотрения письменных обращений граждан и юридических лиц, принятие решений в пределах своей компетенции, осуществление личного приема граждан.

9. Осуществление постоянного контроля по использованию бюджетных средств и соответствие их объемам выполненных работ по муниципальным контрактам.

10. Осуществление иных полномочий, представленных Комитету нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Тюменцевского района.

4. Права Комитета

С целью реализации полномочий в установленных сферах деятельности Комитет имеет право:

1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, структурных подразделений Администрации района, а также предприятий, организаций и должностных лиц необходимую информацию по вопросам, связанным с выполнением функций Комитета.

2. Участвовать в рассмотрении вопросов сферы деятельности Комитета в органах государственной власти.

3. Размещать муниципальные заказы по направлениям своей деятельности, исходя из существующего состояния объектов и объемов финансовых средств, предусмотренных в бюджете района на эти цели.

4. Проводить совещания по вопросам, входящим в его компетенцию, с привлечением руководителей и специалистов других органов местного самоуправления, структурных подразделений Администрации района, заинтересованных организаций.

5. Создавать, реорганизовывать и ликвидировать муниципальные учреждения культуры в соответствии с Уставами учреждений.

6. Проводить смотры, конкурсы, фестивали, конференции, встречи. Организовывать выставки, молодёжные форумы, другие мероприятия по направлениям, входящим в компетенцию Комитета.

7. Принимать участие в формировании бюджета района в части определения объемов финансирования учреждений культуры, муниципальных культурных и молодёжных программ и мероприятий.

5. Организация деятельности Комитета

1. Руководство деятельностью Комитета осуществляет председатель комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Администрации района.

2. Председатель комитета:

1) Осуществляет руководство на основе единоначалия.

2) Несет персональную ответственность за исполнение возложенных на Комитет задач и функций.

3) Представляет Комитет в органах государственной власти и местного самоуправления, во всех организациях, учреждениях и предприятиях по вопросам, относящимся к компетенции Комитета без доверенности.

4) Издает приказы по внутренней деятельности Комитета.

5) Определяет должностные обязанности муниципальных служащих и работников Комитета.

6) Открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы.

7) Дает поручения, обязательные для исполнения муниципальными служащими и работниками Комитета.

8) Осуществляет подбор кадров Комитета согласно штатному расписанию, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и работников Комитета.

9) Проводит заседания комиссий, совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

10) Выступает в средствах массовой информации по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

11) Рассматривает устные и письменные обращения граждан, юридических лиц, ведет личный прием.

12) Вносит предложения главе Администрации района по совершенствованию методов работы.

13) В пределах своей компетенции назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений культуры, заключает с ними трудовые договоры.

14) Осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством.

6. Имущество Комитета

1. Финансовые обязательства, возникающие по оплате труда работников Комитета, содержанию здания, коммунальных и других расходов, обеспечивающих жизнедеятельность Комитета, являются расходными обязательствами муниципального образования Тюменцевский район Алтайского края.

2. Все имущество Комитета находится в муниципальной собственности и закреплено за ним на праве оперативного управления.

3. Имущество Комитета составляют находящиеся в его оперативном управлении основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на самостоятельном балансе.

Продублировано
на 5 (Пять)
местах





ТЮМЕНЦЕВСКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

16.05.2012

№ 25

с. Тюменцево

Об утверждении Положения
комитета по культуре и делам
молодежи Администрации
Тюменцевского района Алтайского
края

Руководствуясь статьей 48 Устава Тюменцевского района Алтайского края, районное Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о комитет по культуре и делам молодежи Администрации Тюменцевского района Алтайского края (приложение № 1).
2. Настоящее Положение вступает в силу 27.04.2012 года.
3. Признать утратившим силу решение Тюменцевского районного Собрания депутатов от 24.05.2007 г. № 310 «Об утверждении Положения комитета по культуре, делам молодежи и спорта администрации Тюменцевского района Алтайского края».
4. Обнародовать настоящее решение в районной газете «Вперед» и сайте Администрации Тюменцевского района.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, социальной политике, законности и правопорядку (Клочко Л.А.).

Глава района



И.И. Дитц