



**ТЮМЕНЦЕВСКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

24.06.2025

№ 167

**с. Тюменцево**

[ Об утверждении Положения о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Тюменцевский район Алтайского края ]

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Тюменцевский район Алтайского края, районное Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Тюменцевский район Алтайского края (прилагается).

2. Признать утратившими силу решения Тюменцевского районного Собрания депутатов Алтайского края:

от 22.12.2020 № 222 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Тюменцевский район Алтайского края»;

от 24.12.2021 № 283 «О внесении изменений в решение районного Собрания депутатов от 22.12.2020 г. №222 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Тюменцевского района Алтайского края».

3. Направить указанное решение главе района И. И. Дитцу для подписания и обнародования в установленном порядке.

4. Настоящее решение вступает в силу после опубликования на правовом портале Тюменцевского района.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам плана, бюджета, налогам, кредитам и экономической политике (Бессонова Г. И.)

Председатель районного  
Собрания депутатов

Г. И. Бессонова

Глава района

И. И. Дитц

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ И ФИНАНСОВОМ КОНТРОЛЕ В**  
**МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ТЮМЕНЦЕВСКИЙ РАЙОН**  
**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Настоящее Положение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации устанавливает правовые основы функционирования бюджета муниципального образования Тюменцевский район Алтайского края (далее по тексту - муниципальное образование), регламентирует деятельность участников бюджетного процесса по составлению, рассмотрению и утверждению проекта бюджета района, исполнению бюджета, утверждению отчета об исполнении бюджета, осуществлению муниципального финансового контроля за его исполнением и иные вопросы, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления в области регулирования бюджетных правоотношений.

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края, Уставом муниципального образования Тюменцевский район Алтайского края (далее по тексту - Устав района), нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение регулирует следующие бюджетные отношения, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к полномочиям муниципального образования:

1.1. Отношения, возникающие в процессе формирования доходов, осуществления расходов районного бюджета, осуществления муниципальных заимствований и регулирования муниципального долга.

1.2. Отношения, возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования Тюменцевский район, утверждения и исполнения районного бюджета, контроля за их исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

1.3. Отношения, возникающие между органами местного самоуправления муниципального образования Тюменцевский район Алтайского края и муниципальных образований сельских поселений при межбюджетном регулировании.

**Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании**

1. Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним иными федеральными нормативными правовыми актами, законами и иными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами в данных правоотношениях.

2. В случае несоответствия нормативных правовых актов муниципального образования, регулирующих бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

**Статья 3. Бюджет района и действие решения о бюджете района во времени**

Муниципальное образование имеет собственный бюджет (далее по тексту - бюджет района).

Бюджет района предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования.

Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств Тюменцевского района не допускается.

В бюджете района в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств Тюменцевского района, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств Тюменцевского района, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

Бюджет района и свод бюджетов сельских поселений, входящих в состав муниципального района (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами), образуют консолидированный бюджет муниципального района.

Бюджет района составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год).

Решение о бюджете района вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено решением районного Собрания депутатов о бюджете района.

Решение о бюджете района подлежит официальному обнародованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

#### **Статья 4. Структура бюджетной системы муниципального района**

Бюджет Тюменцевского района состоит из бюджетов следующих уровней:

- районный бюджет;
- бюджеты сельских поселений;

#### **Статья 5. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности**

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Тюменцевского района в форме капитальных вложений предусматриваются в соответствии с мероприятиями, финансируемыми за счет средств бюджетов всех уровней, муниципальными программами, нормативными правовыми актами Администрации района.

2. Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности принимаются Администрацией района.

#### **Статья 6. Резервный фонд муниципального образования**

В расходной части районного бюджета предусматривается создание резервного фонда Администрации района, а также резервного фонда Администрации Тюменцевского района для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Размеры резервных фондов Администрации района утверждаются решением районного Собрания депутатов Тюменцевского района Алтайского края.

Средства резервных фондов Администрации района направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в порядке, установленном Положениями, утвержденным постановлением Администрации района.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервных фондов Администрации района прилагается к годовому отчету об исполнении районного бюджета.

#### **Статья 7. Муниципальные заимствования**

Муниципальные заимствования осуществляются в Порядке, утверждаемым районным Собранием депутатов.

## **Статья 8. Порядок предоставления муниципальных гарантий**

1. Решение о предоставлении муниципальной гарантии Тюменцевского района Алтайского края принимается постановлением Администрации Тюменцевского района Алтайского края.

2. В постановлении Администрации Тюменцевского района Алтайского края о предоставлении муниципальной гарантии Тюменцевского района Алтайского края должны быть указаны:

- лицо, в обеспечении исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия;
- предел обязательств по муниципальной гарантии;
- предоставление муниципальных гарантий Тюменцевского района осуществляется в соответствии с общими требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## **Статья 9. Межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета субъекта Российской Федерации бюджету района**

1. Межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации предоставляются в форме:

- дотаций бюджету муниципального образования;
- субсидий муниципального образования;
- субвенций для реализации полномочий органов государственной власти субъекта Российской Федерации;
- иных межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации.

2. Цели, порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов определяются законом субъекта Российской Федерации Алтайского края о бюджете на очередной финансовый год.

3. Органы государственной власти Алтайского края осуществляют контроль за расходованием средств, поступивших из бюджета субъекта Российской Федерации в бюджет муниципального образования, в порядке, установленном Правительством Алтайского края.

## **Статья 10. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета**

Межбюджетные трансферты из районного бюджета предоставляются в форме:

- дотаций из бюджета муниципального района на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;
- субвенций из бюджета муниципального района бюджетам сельских поселений в случаях, установленных статьями 133 и 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- иных межбюджетных трансфертов.

## **Статья 11. Участники бюджетного процесса**

1. Участниками бюджетного процесса являются:

- глава района;
- районное Собрание депутатов;
- Администрация района;
- Контрольно-счетная палата Тюменцевского района Алтайского края;
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств района;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета района;
- главный администратор источников финансирования дефицита бюджета района;
- получатели бюджетных средств района.

2. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании реализуют свои полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

## **Статья 12. Бюджетные полномочия законодательного районного Собрания депутатов**

- рассматривает и утверждает бюджет района и годовой отчет об исполнении;
- принимает прогноз социально-экономического развития муниципального образования;
- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством;
- предоставляет налоговые льготы по платежам в бюджет района в соответствии с действующим законодательством;
- устанавливает нормативы отчислений в бюджет района от прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов;
- определяет порядок направления в бюджет района доходов от использования муниципальной собственности, местных налогов и сборов;
- формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета района;
- осуществляет контроль за исполнением бюджета района;
- организует публичные слушания по проекту бюджета района и отчету об исполнении;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, Уставом района и решениями районного Собрания депутатов.

## **Статья 13. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля**

- аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;
- экспертиза проектов решений о бюджетах, иных нормативных правовых актов муниципального образования, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджетов;
- экспертиза муниципальных программ;
- анализ и мониторинг бюджетных процессов, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе;
- подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) внутреннего финансового аудита.

## **Статья 14. Бюджетные полномочия главы района**

- руководство разработкой проекта районного бюджета, планов и программ социально-экономического развития района, организация их исполнения;
- внесение в районное Собрание депутатов проекта районного бюджета с необходимыми документами и материалами, представление отчёта о его исполнении на утверждение районным Собранием депутатов;
- подписание муниципальных правовых актов по распоряжению средствами районного бюджета;
- осуществление иных полномочий в соответствии с Уставом муниципального образования Тюменцевский район и решениями районного Собрания депутатов.

## **Статья 15. Бюджетные полномочия Администрации района**

- исполнение районного бюджета, осуществление муниципальных заимствований, управление муниципальным долгом, осуществление ведомственного контроля за исполнением районного бюджета;
- получение кредитов на условиях решения районного Собрания депутатов;
- взаимодействие с налоговыми органами;

- организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы районного бюджета, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- выполнение планов и программ социально-экономического развития района.

## **Статья 16. Бюджетные полномочия структурного подразделения Администрации района в области финансов**

Комитет по финансам:

- составляет проект бюджета района и представляет его Администрации Тюменцевского района для направления в Контрольно-счетную палату района и внесения в районное Собрание депутатов;
- составляет проект среднесрочного финансового плана;
- разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики;
- ведет реестр расходных обязательств Тюменцевского района;
- ведет реестр источников доходов Тюменцевского района;
- обеспечивает исполнение бюджета района, устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей и кассового плана исполнения бюджета района;
- устанавливает порядок составления и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений;
- получает от главных распорядителей (распорядителей), получателей средств, главных администраторов (администраторов) доходов материалы, необходимые для составления проекта бюджета района и отчета об исполнении бюджета района;
- подготавливает договоры и соглашения о предоставлении муниципальных гарантий муниципального образования в соответствии с решением районного Собрания депутатов о бюджете района;
- проводит проверки финансового состояния получателей средств бюджета района, муниципальных гарантий;
- осуществляет ведение муниципальной долговой книги;
- осуществляет предварительный, текущий и последующий муниципальный финансовый контроль за исполнением бюджета района;
- проводит анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
- осуществляет контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- осуществляет контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;
- проводит проверки, ревизии, обследования;
- получает полную информацию, документы, материалы, необходимые для контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации;
- направляет объектам муниципального финансового контроля акты, заключения, представления и (или) обязательные для исполнения предписания по устранению выявленных нарушений бюджетного законодательства, оформляет документы, являющиеся основанием для наложения мер ответственности;
- осуществляет операции со средствами бюджета района;
- взаимодействует с органами, осуществляющими кассовое обслуживание бюджета района;
- составляет и представляет отчет об исполнении бюджета района;
- обладает правом требовать от главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета района представления отчетов по установленным формам об использовании средств бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием указанных средств;
- получает от кредитных организаций сведения об операциях со средствами бюджета района;

- направляет представления главным распорядителям (распорядителям) и получателям средств бюджета района с требованием устранить выявленные нарушения бюджетного законодательства и осуществляет контроль за их устранением;
- ведет перечень главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета района;
- взаимодействует с Администрацией района, ее структурными подразделениями, федеральными органами исполнительной власти и иными федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Алтайского края и иными организациями;
- осуществляет другие полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами Алтайского края, Уставом района и решениями районного Собрания депутатов.

## **Статья 17. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств района**

1. Главный распорядитель бюджетных средств района обладает следующими бюджетными полномочиями:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств района в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств района;
- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета района, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств района и исполняет соответствующую часть бюджета района;
- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;
- формирует и утверждает муниципальные задания;
- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств района;
- отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;
- формирует в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» сведения об объектах капитального строительства и объектах недвижимого имущества, источником финансового обеспечения (софинансирования) капитальных вложений в которые являются средства федерального бюджета (кроме объектов капитального строительства);
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель бюджетных средств района обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета района;

- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета района;

- вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи главному распорядителю средств бюджета района;

- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

3. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования выступает в суде соответственно от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

- о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

- предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

- по иным искам к муниципальному образованию, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального образования.

3.1. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет соответственно казны муниципального образования.

## **Статья 18. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета района**

1. Главный администратор доходов бюджета района обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета района;
- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета района;

- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета района;

- представляет для включения в перечень источников доходов бюджета района и реестр источников доходов бюджета района сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

- утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета района обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет района, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет района, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет района, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета района, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета района сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета района;

- предоставляет не позднее дня осуществления начисления суммы, подлежащей оплате, информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета района, в Государственную информационную систему о муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

- устанавливает регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанный в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

## **Статья 19. Бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета района**

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета района обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета района;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета района (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом);

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета района;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета района;

- утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
- составляет обоснования бюджетных ассигнований.
- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Закрепление за органами местного самоуправления, органами местной администрации, иными организациями бюджетных полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета производится с учетом выполняемых ими полномочий по осуществлению операций с источниками финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

3. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района утверждается Администрацией Тюменцевского района в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета должен содержать наименования органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, и закрепляемые за ними источники финансирования дефицита бюджета.

## **Статья 20. Бюджетные полномочия получателя средств бюджета района**

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;
- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета района предложения по изменению бюджетной росписи;
- ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);
- формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета района.
- осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

## **Статья 21. Составление проекта бюджета района**

1. Составление проекта бюджета района - исключительная компетенция Администрации района. Непосредственное составление проекта бюджета района осуществляет комитет по финансам.

2. Проект бюджета района составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

3. В случае если проект бюджета района составляется и утверждается на очередной финансовый год, Администрация района разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план муниципального образования.

4. В бюджете муниципального образования предусматриваются бюджетные ассигнования на реализацию муниципальных программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляется в порядке, установленном Администрацией района. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

## **Статья 22. Муниципальный дорожный фонд муниципального образования**

1. Муниципальный дорожный фонд - это часть средств районного бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов на территории поселений Тюменцевского района.

2. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о районном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год) в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета муниципального образования, установленных решением Собрания депутатов от:

- акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

- доходов местных бюджетов от платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения тяжеловесными транспортными средствами;

- доходов местных бюджетов от штрафов за нарушение правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства;

- иных поступлений в местный бюджет, утвержденных решением представительного органа муниципального образования, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

3. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением Собрания депутатов.

4. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

## **Статья 23. Рассмотрение и утверждение бюджета района**

1. Решение районного Собрания депутатов о бюджете района должно содержать основные характеристики бюджета района, к которым относятся: общий объем доходов бюджета района, общий объем расходов бюджета района, дефицит (профицит) бюджета района, иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Алтайского края, муниципальными правовыми актами Тюменцевского района (кроме решений о бюджете района) и настоящим Положением.

2. В решении о районном бюджете должны содержаться нормы распределения доходов между районным бюджетом и бюджетами сельских поселений в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Алтайского края и муниципальными правовыми актами муниципального образования.

3. Решением районного Собрания депутатов о бюджете района утверждается:

- перечень главных администраторов доходов бюджета района;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

- по разделам и подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования;

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- общий объем условно утверждаемых расходов;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

- распределение межбюджетных трансфертов между бюджетами сельских поселений;

- программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год;
- источники финансирования дефицита бюджета района на очередной финансовый год;
- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
- перечень правовых актов муниципального района и отдельных положений некоторых муниципальных правовых актов муниципального района, действие которых приостанавливается в очередном финансовом году;
- иные показатели бюджета района, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Алтайского края, решением районного Собрания депутатов.

#### **Статья 24. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета района**

Одновременно с проектом решения о бюджете района в районное Собрание депутатов представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития муниципального образования;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета муниципального образования на очередной финансовый год, либо утвержденный среднесрочный финансовый план;
- пояснительная записка к проекту бюджета;
- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;
- оценка ожидаемого исполнения районного бюджета на текущий финансовый год;
- предложенные представительными органами, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;
- реестр источников доходов районного бюджета;
- программа муниципальных внутренних заимствований;
- иные документы и материалы.

В случае если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

#### **Статья 25. Внесение проекта решения о бюджете района на рассмотрение районного Собрания депутатов**

1. Администрация района вносит на рассмотрение районного Собрания депутатов проект решения о бюджете района на очередной финансовый год не позднее 15 ноября текущего года с документами и материалами, указанными в статье 23 настоящего Положения.

2. Одновременно с проектом бюджета района в срок, указанный в абзаце 1 настоящей статьи, направляет проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год с документами и материалами, указанными в статье 23 настоящего положения, в Контрольно-счетную палату района для подготовки экспертного заключения.

3. Контрольно-счетная палата района проводит экспертизу проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год в течение 15 дней после его получения, результаты которой представляются в районное Собрание депутатов и Администрацию Тюменцевского района в виде заключения.

4. Проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год с документами и материалами, указанными в статье 23 настоящего Положения, направляется в течение 15 дней с момента поступления решения председателем районного Собрания депутатов в постоянную комиссию по вопросам плана, бюджета, налогам, кредитам и экономической политике для подготовки рекомендаций.

#### **Статья 26. Публичные слушания по проекту решения о бюджете района и отчету о его исполнении**

1. По проекту бюджета района на очередной финансовый год и отчету об исполнении бюджета района проводятся публичные слушания.

Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется положением, утвержденным решением районного Собрания депутатов и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний.

2. Публичные слушания носят открытый характер и проводятся путем обсуждения проекта бюджета района на очередной финансовый год и отчета об исполнении бюджета района.

#### **Статья 27. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете района и его утверждения**

1. Комитет по финансам с учетом заключения Контрольно-счетной палаты на проект решения о бюджете района на очередной финансовый год, итогового документа результатов публичных слушаний и протокола комиссии по формированию бюджета района дорабатывает проект бюджета района на очередной финансовый год.

2. Рассмотрение на сессии проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год осуществляется в порядке, установленном Регламентом Собрания депутатов. Собрание депутатов рассматривает проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год в одном чтении.

3. По итогам обсуждения проекта бюджета района районное Собрание депутатов может принять решение о принятии его в целом или об его отклонении.

4. При отклонении проекта бюджета района районное Собрание депутатов принимает одно из следующих решений:

- передать указанный проект в согласительную комиссию по уточнению основных характеристик бюджета района, состоящую из представителей районного Собрания депутатов и Администрации района, для разработки согласованного варианта в соответствии с предложениями и рекомендациями, изложенными в заключение, после чего глава района вносит проект бюджета района на рассмотрение районного Собрания депутатов;

- Администрация района представляет новый проект бюджета района с учетом рекомендаций, изложенных в заключение комиссии по бюджету, для его рассмотрения. Новый вариант проекта бюджета района направляется в районное Собрание депутатов и рассматривается им в порядке, установленном настоящим Положением.

5. До принятия проекта бюджета района Администрация района вправе вносить в него любые изменения по результатам обсуждения и информировать о них районное Собрание депутатов.

6. Решение о бюджете района считается принятым, если за него проголосовало большинство от избранной численности депутатов районного Собрания депутатов.

В случае непринятия решения о бюджете района, его исполнение регулируется нормами статьи 27 настоящего Положения.

7. В решении о бюджете района указываются показатели, утвержденные в процессе его рассмотрения, определенные пунктом 3 статьи 22 настоящего Положения, а также дата вступления в силу с 1 января очередного финансового года.

## **Статья 28. Временное управление бюджетом района**

1. В случае если решение районного Собрания депутатов о бюджете района не вступило в силу с начала текущего финансового года:

- комитет по финансам имеет право ежемесячно доводить до главных распорядителей средств бюджета района бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые решением районного Собрания депутатов о бюджете района, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете района на отчетный финансовый год.

2. Если решение районного Собрания депутатов о бюджете района не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, комитет по финансам организует исполнение бюджета района при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи. При этом комитет по финансам не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные настоящим Положением;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервные фонды.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы бюджета района, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

## **Статья 29. Внесение изменений в решение о бюджете района по окончании периода временного управления бюджетом района**

1. Если решение районного Собрания депутатов о бюджете района вступает в силу после начала финансового года и исполнение бюджета района до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 27 настоящего Положения, в течение 1 месяца со дня вступления в силу указанного решения Администрация района представляет на рассмотрение и утверждение районному Собранию депутатов проект решения о внесении изменений в решение о бюджете района, уточняющего показатели бюджета района с учетом исполнения бюджета района за период временного управления бюджетом района.

2. Проект решения о бюджете района рассматривается и утверждается районным Собранием депутатов в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

## **Статья 30. Основы исполнения бюджета района**

1. Исполнение районного бюджета организуется и осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Организация и исполнение бюджетного учета обеспечивается Администрацией района. Организация исполнения бюджета района возлагается на комитет по финансам. Исполнение бюджета района организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Казначейское обслуживание исполнения бюджета района осуществляется Федеральным казначейством.

4. Обязательства, принятые к исполнению получателями средств районного бюджета сверх бюджетных ассигнований, не подлежат оплате за счет средств районного бюджета.

5. Решением о районном бюджете могут предусматриваться положения об установлении дополнительных оснований для внесения изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета без внесения изменений в решение о районном бюджете в соответствии с решениями руководителя комитета по финансам.

## **Статья 31. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета района сверх утвержденных решением районного Собрания депутатов о бюджете района**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета района сверх утвержденных решением районного Собрания депутатов о бюджете района общего объема доходов, могут направляться комитетом по финансам без внесения изменений в решение районного Собрания депутатов о бюджете района на замещение муниципальных внутренних заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением районного Собрания депутатов о бюджете района на их исполнение в текущем финансовом году.

2. Субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, фактически полученные при исполнении бюджета района сверх утвержденных решением районного Собрания депутатов о бюджете района, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение районного Собрания депутатов о бюджете района на текущий финансовый год.

## **Статья 32. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета, бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря, за исключением операций, указанных в порядке, установленном вышестоящим финансовым органом и Федеральным казначейством.

2. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

3. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

## **Статья 33. Отчетность об исполнении районного бюджета**

1. Отчеты об исполнении районного бюджета готовит комитет по финансам.

2. Отчет об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается нормативным правовым актом Администрации Тюменцевского района и направляется в районное Собрание депутатов и Контрольно-счетную палату.

3. Предоставленные сведения за вышеуказанные периоды текущего финансового года, направляемые Администрацией района в районное Собрание депутатов, должны содержать информацию:

- об исполнении районного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита районного бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации;
- о предоставлении межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений.
- о бюджетных инвестициях в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности по объектам, отраслям и направлениям;
- об объеме и структуре муниципального долга Тюменцевского района;

- о расходовании резервного фонда;
- о предоставленных муниципальных гарантиях;
- о просроченной кредиторской задолженности;
- другие показатели исполнения бюджета.

### **Статья 34. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета района**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в районном Собрании депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Администрация района представляет отчет об исполнении районного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года за отчетный финансовый год в Контрольно-счетную палату.

3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой Тюменцевского района в порядке, установленном муниципальным правовым актом Собрания депутатов, с соблюдением требований Бюджетного кодекса и с учетом особенностей, установленных федеральными законами в срок, не превышающий один месяц.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета района представляется Контрольно-счетной палатой в Собрание депутатов с одновременным направлением в Администрацию Тюменцевского района не позднее 1 мая текущего года.

### **Статья 35. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении районного бюджета**

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается решением Собрания депутатов в соответствии с положениями Бюджетного кодекса и настоящим Положением.

2. Администрация района не позднее 1 мая текущего года представляет в районное Собрание депутатов отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год.

3. Решением об исполнении районного бюджета утверждается отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) районного бюджета.

4. Отдельными приложениями к решению об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходы районного бюджета по кодам классификации доходов бюджета;
- расходы районного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходы районного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;
- источники финансирования дефицита районного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета;
- распределение межбюджетных трансфертов между бюджетами сельских поселений.

5. Одновременно с отчетом об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год представляются:

- отчет об использовании резервного фонда;
- отчет о состоянии муниципального долга на начало и конец отчетного финансового года;
- иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации, Алтайского края, муниципальными нормативными правовыми актами Тюменцевского района;
- пояснительная записка.

6. По итогам рассмотрения отчета об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год районное Собрание депутатов принимает решение об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год или решение о его отклонении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

### **Статья 36. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета района**

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета района осуществляется в порядке, предусмотренном главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с решением районного Собрания депутатов о бюджете района на соответствующий финансовый год.

### **Статья 37. Формы финансового контроля, осуществляемого районным Собранием депутатов**

1. Финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. Финансовый контроль подразделяется на:

- внешний финансовый контроль муниципального образования осуществляет Контрольно-счетная палата Тюменцевского района Алтайского края.

- внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется Комитетом по финансам.

- предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения районного бюджета;

- последующий контроль осуществляется по результатам исполнения районного бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

3. Районное Собрание депутатов в ходе осуществления финансового контроля имеет право на:

- получение от Администрации района и иных органов местного самоуправления необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета района;

- получение от Администрации района оперативной информации об исполнении бюджета района согласно данному Положению;

- утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета района.

4. Администрация района представляет в районное Собрание депутатов информацию, необходимую для осуществления финансового контроля.

### **Статья 38. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, Алтайского края и настоящего Положения**

Ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации установлена Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Алтайского края и иными нормативными правовыми актами.

Глава района

И. И. Дитц