



АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮМЕНЦЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.08.2026

№ 310

с. Тюменцево

Г
О создании комиссии по обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время и организации ее работы на территории Тюменцевского района.

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», (в ред. от 23.06.2025 № 240-ФЗ) в целях организации работ по планированию и координации выполнения мероприятий по обеспечению устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории муниципального образования Тюменцевский район, в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время, руководствуясь Уставом муниципального района Тюменцевский район **постановляю:**

1. Создать при Администрации муниципального образования Тюменцевский район постоянно действующий орган - комиссию по обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время и организовать ее работу в мирное и военное время. В этих целях:

1.1. Утвердить:

положение о комиссии по обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время (приложение 1);

состав комиссии по обеспечению устойчивости функционирования

организаций, необходимых для выживания населения в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время (приложение 2).

1.2. Членам комиссии, руководителям назначенных рабочих групп: довести до должностных лиц, входящих в состав рабочих групп, утвержденное Положение о комиссии (приложение 1) и организовать работу на основании годового планирования;

ежегодно до 10 декабря представлять председателю комиссии для рассмотрения предложения по вопросам планирования мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования объектов экономики, для их включения в план работы комиссии на очередной год, а также своевременно вносить изменения в состав рабочих групп.

2. Постановление Администрации Тюменцевского района от 17.06.2021 года № 185 «О создании комиссии по обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и организации ее работы на территории Тюменцевского района» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

И.И. Дитц

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по обеспечению устойчивости функционирования организаций,
необходимых для выживания населения в период мобилизации, в период
действия военного положения, в военное время

1. Общие положения

1.1. Комиссия по обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время (далее - «комиссия»), является постоянно действующим органом, созданным в целях осуществления взаимодействия Администрации Тюменцевского района и организаций по вопросам планирования и координации выполнения мероприятий по обеспечению устойчивости функционирования объектов экономики, а также обеспечения жизнедеятельности населения района.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Алтайского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Алтайского края и Администрации района, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается при Администрации муниципального образования Тюменцевский район и организует свою деятельность в мирное и военное время.

1.4. Комиссия формируется из представителей Тюменцевского района, подведомственных Администрации Тюменцевского района муниципальных учреждений, организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории Крутихинского района, в мирное, в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тюменцевского района, эвакуационной комиссией Тюменцевского района, а также с комиссиями организаций.

1.6. Комиссия подчиняется руководителю гражданской обороны Тюменцевского района.

1.7. Решения комиссии, принятые в пределах её полномочий, являются обязательными для выполнения всеми руководителями и специалистами Администрации Тюменцевского района, а также руководителями организаций

2. Основные задачи и полномочия комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:
разработка рекомендаций и предложений руководству организаций, имеющих мобилизационные задания и обеспечивающих жизнедеятельность населения

(далее - «организации»), по планированию мероприятий, направленных на повышение устойчивости их функционирования, проводимых как заблаговременно, так и в период мобилизации, а также в случаях появления сбоев в производстве в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время;

координация взаимодействия Администрации муниципального образования Тюменцевский район и организаций на основе достоверных оценок результатов контроля и выявления «узких мест» в вопросах устойчивого функционирования организаций и обеспечения жизнедеятельности населения.

2.2. Комиссия вправе:

осуществлять подготовку предложений по разработке нормативных правовых актов Администрации Тюменцевского района по вопросам устойчивого функционирования организаций;

в установленном порядке запрашивать у структурных подразделений Администрации района и организаций сведения (документы или материалы), необходимые для осуществления деятельности комиссии;

приглашать на заседания комиссии руководителей структурных подразделений Администрации муниципального образования Тюменцевский район и организаций (или их представителей) для рассмотрения вопросов устойчивости функционирования объектов экономики, относящихся к компетенции комиссии.

3. Состав комиссии

3.1. В состав комиссии входят: председатель, его заместитель, секретарь и члены комиссии.

Председателем комиссии назначается один из заместителей главы района. В его отсутствие на заседании комиссии председательствует его заместитель.

3.2. Для повышения оперативности управления и решения задач, возложенных на комиссию, создаются ее рабочие органы - рабочие группы:

- по защите населения района и обеспечению его жизнедеятельности;
- по работе организаций, имеющих мобилизационные задания;
- по функционированию энерго- тепло- газоснабжения;
- по функционированию транспорта и связи;
- по коммунальному обеспечению;
- по подготовке и проведению восстановительных работ;
- по повышению устойчивости к управлению экономикой района.

3.3. Каждая рабочая группа формируется из должностных лиц структурных подразделений Администрации района и организаций района.

4. Функции комиссии.

4.1. В режиме повседневной деятельности:

- разработка предложений по внесению изменений в постановления и распоряжения Администрации Тюменцевского района по вопросам повышения устойчивости функционирования;

- оказание методической помощи организациям по разработке нормативных правовых актов и планирующих документов по вопросам повышения устойчивости функционирования;

- участвует в разработке и ежегодной корректировке планирующих документов по повышению устойчивости функционирования, в том числе плана

гражданской обороны и защиты населения муниципального образования Тюменцевский район;

- координация работы руководящего состава и органов управления объектовых звеньев территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС (далее - ОТП РСЧС) по планированию повышения устойчивости функционирования организаций в ЧС;

- контроль за подготовкой организаций, расположенных на территории муниципального образования, к работе в ЧС;

- контроль за разработкой, планированием и осуществлением мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в экстремальных условиях независимо от их форм собственности с учетом генеральных планов застройки населенных пунктов, городов, проектов строительства, реконструкции и модернизации объектов производства;

- организация работы, по комплексной оценке, состояния возможностей и потребностей всех организаций для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в ЧС;

- рассмотрение результатов исследований по устойчивости, выполненных в интересах экономики муниципального образования, и подготовка предложений по целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий;

- участие в мероприятиях по вопросам гражданской обороны (далее - ГО), предупреждения и ликвидации ЧС (по вопросам устойчивости), в учениях, тренировках и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивости;

- организация и координация проведения исследований, разработки и уточнения мероприятий по устойчивости функционирования организаций района в ЧС;

- участие в обобщении результатов учений, исследований и выработке предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций в ЧС для включения в установленном порядке в проекты планов экономического развития, в планы действий по предупреждению и ликвидации ЧС и ГО и защиты населения муниципального образования (по вопросам устойчивости).

4.2. В режиме повышенной готовности и в период непосредственной подготовки к переводу на работу в условиях военного времени - принятие мер по обеспечению устойчивого функционирования организаций в целях защиты населения и окружающей среды при угрозе возникновения ЧС.

4.3. При переводе организаций муниципального образования на работу по планам военного времени:

- контроль и оценка хода осуществления организациями мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в военное время;

- проверка качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций с введением в действие Планов гражданской обороны и защиты населения муниципальных образований и Планов гражданской обороны организаций;

- обобщение необходимых данных по вопросам устойчивости для принятия решения по переводу организаций муниципального образования на работу по планам военного времени.

4.4. В режиме ЧС (в мирное и в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время):

- проведение анализа состояния и возможностей важнейших организаций и отраслей экономики муниципального образования в целом;

- обобщение данных обстановки и подготовка предложений по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления организациями, расположенными на территории муниципального образования, обеспечения жизнедеятельности населения, а также проведения аварийно-восстановительных работ.

4.5. В соответствии с задачами, возложенными на комиссию, рабочие группы выполняют следующие функции и полномочия:

4.5.1. Группа по защите населения Тюменцевского района и обеспечению его жизнедеятельности:

анализирует эффективность системы защиты населения и обеспечения его жизнедеятельности;

определяет, исходя из возможного, воздействие современных средств поражения, потери населения, величину ущерба, который может быть нанесен объектам экономики и инфраструктуре муниципального образования;

анализирует эффективность системы оповещения населения, организации и ведения РХБ контроля на территории района и подготавливает предложения по их совершенствованию;

планирует проведение противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий и других мероприятий по медицинскому обслуживанию населения;

организует обучение населения приемам и способам защиты в условиях радиоактивного, химического и биологического заражения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

планирует мероприятия по накоплению, поддержанию в готовности к использованию средств индивидуальной защиты и их выдаче населению;

подготавливает предложения по дальнейшему совершенствованию защиты населения района и обеспечению его жизнедеятельности.

4.5.2. Группа по работе организаций, имеющих мобилизационные задания:

оценивает эффективность проводимых мероприятий организациями, имеющими мобилизационные задания, по их переводу на выпуск и поставку продукции (работ, услуг) для государственных нужд и нужд населения в соответствии с мобилизационным планом экономики в условиях применения противником современных средств поражения;

разрабатывает рекомендации по ускоренному завершению организациями работ, связанных с подготовкой производства по мобилизационному плану экономики, и оказывает содействие в выполнении спланированных мероприятий;

анализирует возможные разрушения основных производственных фондов и потерь производственных мощностей;

определяет возможности выдачи мобилизационных заданий предприятиям, не имеющих их, с целью использования (при необходимости) для выполнения установленных и других мобилизационных заданий и ведет учет таких организаций;

планирует мероприятия (по согласованию с органами исполнительной власти Алтайского края) по перераспределению производственных и вспомогательных помещений, технологического и прочего оборудования, сырьевых запасов и других материальных средств в интересах организаций, выполняющих мобилизационные задания за счет организаций, прекращающих или сокращающих свою деятельность в военное время;

анализирует состояние обеспечения на период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время трудовыми ресурсами организаций, имеющих мобилизационные задания (заказы), расположенных на территории района;

подготавливает предложения в исполнительные органы Алтайского края по обеспечению организаций, имеющих мобилизационные задания, недостающими трудовыми ресурсами за счет привлечения незанятого трудоспособного населения, организаций, которые не имеют мобилизационные задания (заказы) или прекращают свою деятельность в военное время;

подготавливает предложения по дальнейшему повышению устойчивости работы организаций, имеющих мобилизационные задания.

4.5.3. Группа по функционированию энерго- тепло- газоснабжения:

оценивает эффективность проводимых мероприятий по подготовке предприятий (организаций) топливно-энергетического комплекса на обеспечение объектов экономики, обеспечивающих удовлетворение нужд обороны и других жизненно важных потребителей района (города) в электрической и тепловой энергии в условиях воздействия современных средств поражения и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

изучает и руководит разработкой мероприятий по распределению электрической и тепловой энергии, угля, сжиженного и природного газа по приоритетности снабжения организаций, нормирования их потребления и осуществления контроля за потреблением в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время;

организует разработку схем дублирования и кольцевания сетей энерго- и теплоснабжения;

анализирует и подготавливает предложения по созданию заглубленных линий электропередач, накоплению запасов оборудования и запасных частей для замены поврежденных систем энерго- и теплоснабжения, созданию резерва энергетических мощностей, в том числе пополнению парка автономных стационарных и подвижных электростанций, строительству заглубленных и подземных хранилищ для газа и жидкого топлива;

участвует (готовит предложения) в разработке плана осуществления комплексной маскировки населенных пунктов района и планировании (проведении) инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков организаций, являющихся вероятными целями нанесения ударов современными средствами поражения;

разрабатывает и совершенствует технологию аварийно-восстановительных работ с учетом возможностей организаций топливно- энергетического комплекса; подготавливает предложения по дальнейшему повышению устойчивости функционирования энерго- тепло- газоснабжения.

4.5.4. Группа по функционированию транспорта и связи:

анализирует эффективность проводимых мероприятий по подготовке транспорта и связи к работе в условиях военного времени;

оценивает состояние ремонтной базы на территории района (города) и подготавливает предложения по ее развитию в интересах ремонта автомобильной, дорожно-строительной и подъемно-транспортной техники, предназначенной для организаций, выполняющих мобилизационные задания, спасательных служб и аварийно-спасательных формирований;

изучает и руководит разработкой мероприятий по установлению на территории района лимита потребления ГСМ и режима заправки транспортных средств, мероприятий, определяющих сокращение движения транспорта, не участвующего в выполнении мобилизационных заданий, мероприятий по ГО и жизнеобеспечения населения;

планирует распределение выделенного району лимита ГСМ по организациям согласно приоритетности снабжения и осуществляет контроль за их потреблением в условиях военного времени;

разрабатывает предложения по распределению транспорта для обеспечения мобилизационных, эвакуационных, пассажирских и грузовых перевозок;

подготавливает предложения по дальнейшему повышению устойчивости функционирования транспорта и связи.

4.5.5. Группа по коммунальному обеспечению:

оценивает эффективность проводимых мероприятий по подготовке предприятий (организаций) коммунального хозяйства на обеспечение объектов экономики, обеспечивающих удовлетворение нужд обороны, других жизненно важных потребителей и населения в водоснабжении в условиях воздействия современных средств поражения и чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

изучает и руководит разработкой мероприятий (плана) по защите источников водоснабжения, схем по дублированию и закольцеванию водопроводных и канализационных сетей;

анализирует мероприятия по проведению санитарной обработки населения в стационарных обмывочных пунктах, специальной обработке материальных и транспортных средств, территорий при ликвидации последствий химического, биологического заражения;

организует работы по резервированию источников питьевого водоснабжения;

анализирует и подготавливает предложения по созданию необходимых запасов: оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных сетей водоснабжения; запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих веществ; резервуаров и емкостей для раздачи питьевой воды населению при возникновении чрезвычайных ситуаций и разрушениях водопроводных сетей в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время;

анализирует и подготавливает предложения по соблюдению санитарных норм водоснабжения и водоотведения;

принимает меры по оснащению водонасосных станций резервными насосами и энергоустановками не зависящих от внешних условий электроснабжения;

разрабатывает и совершенствует технологию аварийно-восстановительных работ с учетом возможностей предприятий коммунального хозяйства;

подготавливает предложения по дальнейшему повышению устойчивости функционирования коммунального обеспечения.

4.5.6. Группа по подготовке к проведению восстановительных работ:

анализирует степень подготовленности строительных и строительно-монтажных организаций, а также нештатных аварийно-спасательных формирований к выполнению восстановительных работ;

планирует в зависимости от обстановки строительство защитных сооружений гражданской обороны, быстровозводимых защитных сооружений гражданской обороны;

осуществляет контроль за размещением вновь строящихся объектов экономики вне зон возможных разрушений и на безопасном удалении от источников вторичных факторов поражения согласно нормам инженерно-технических мероприятий (ИТМ) гражданской обороны;

анализирует возможные разрушения основных производственных фондов объектов экономики;

прогнозирует возможные работы по восстановлению объектов экономики в результате воздействия современных средств поражения и определяет целесообразную последовательность их выполнения, в том числе по приоритетности восстановления;

анализирует и подготавливает предложения по использованию находящихся на территории района (города) материалов (конструкций) для проведения восстановительных работ;

вырабатывает рекомендации по организации управления восстановительными работами и подготавливает предложения по дальнейшему повышению устойчивости функционирования восстановительных работ.

4.5.7. Группа по повышению устойчивости к управлению экономикой района:

анализирует эффективность мероприятий по повышению устойчивости функционирования системы управления и связи, в том числе способности обеспечить управление экономикой района (города) при выходе из строя основных органов управления;

руководит подготовкой должностных лиц Администрации района по выполнению задач управления переводом района на условия военного времени в сложной, резко меняющейся, обстановке, в условиях воздействия противника, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

оценивает эффективность готовности запасного пункта управления (ЗПУ) к приему и размещению на нем основного состава Администрации района, обеспечению его средствами связи;

разрабатывает оперативные организационные мероприятия по передаче управления района с пункта повседневного размещения на ЗПУ и перехода, при потере связи, с централизованного на децентрализованный метод управления;

подготавливает предложения по совершенствованию надежности и оперативности управления экономикой и гражданской обороной.

5. Права и обязанности комиссии и должностных лиц, входящих в её состав.

5.1. Комиссии предоставляется право:

- передавать указания главы муниципального образования, направленные на повышение устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений муниципального образования, всем структурным подразделениям администрации муниципального образования и организациям;

- давать заключения на представленные подразделениями администрации муниципального образования мероприятия по устойчивости для включения в комплексные целевые программы развития отраслей экономики муниципального образования;

- запрашивать от структурных подразделений администрации муниципального образования, организаций и учреждений необходимые данные для изучения и принятия решения по вопросам, относящимся к устойчивости функционирования экономики муниципального образования;

- привлекать к участию в рассмотрении отдельных вопросов устойчивости функционирования специалистов администрации муниципального образования, научно-исследовательских и других организаций, предприятий и учреждений;

- заслушивать должностных лиц организаций, предприятий и учреждений муниципального образования по вопросам устойчивости, проводить в установленном порядке совещания с представителями этих организаций, предприятий и учреждений;

- участвовать во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

5.2. Председатель Комиссии по ПУФ обязан:

5.2.1. В режиме повседневной деятельности:

- координировать работу руководящего состава и органов управления территориальных звеньев ОТП РСЧС по повышению устойчивости функционирования организаций в ЧС;

- организовывать контроль подготовки организаций, расположенных на территории муниципального образования, к работе в ЧС, а также разработку, планирование и осуществление мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в экстремальных условиях независимо от их форм собственности с увязкой этих мероприятий со схемами планировки муниципального образования, застройки населенных пунктов, проектами строительства, реконструкции объектов и модернизации производства;

- организовывать работу по комплексной оценке состояния возможностей и потребностей всех организаций муниципального образования для обеспечения

жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в ЧС;

- координировать разработку и проведение исследований в области устойчивости экономики муниципального образования и определять целесообразность практического осуществления мероприятий, разработанных по результатам проведенных исследований;

- организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в ЧС.

5.2.2. В режиме повышенной готовности принимать меры по обеспечению устойчивого функционирования организаций в целях защиты населения и окружающей среды при угрозе возникновения ЧС природного и техногенного характера.

5.2.3. При переводе организаций муниципального образования на работу по планам военного времени:

- осуществлять контроль и проводить оценку хода осуществления организациями мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время;

- организовывать контроль качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций с введением в действие Плана гражданской обороны и защиты населения муниципального образования, Планов гражданской обороны организаций;

- организовывать обобщение данных по вопросам устойчивости, необходимых для принятия решения по переводу организаций муниципального образования на работу по планам военного времени.

5.2.4. В режиме ЧС (в мирное и в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время):

- организовывать проведение анализа состояния и возможностей важнейших организаций и отраслей экономики муниципального образования в целом;

- организовывать обобщение данных по обстановке по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления организациями района, обеспечения жизнедеятельности населения, а также проведения аварийно-восстановительных работ.

5.3. Председатель комиссии по ПУФ имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать решения и издавать распоряжения по вопросам повышения устойчивости функционирования экономики муниципального образования, обязательные для выполнения руководителями организаций независимо от форм собственности на территории муниципального образования;

- осуществлять контроль качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций;

- привлекать в установленном порядке специалистов отраслей экономики к разработке предложений по повышению устойчивости функционирования организаций муниципального образования в ЧС.

6. Порядок работы комиссии

- 6.1. Организационно-техническую работу по подготовке заседаний осуществляет секретарь комиссии.
- 6.2. На секретаря комиссии возлагаются обязанности по планированию работы комиссии на календарный год, организации подготовки и проведения заседаний, ведению протокола, контролю за исполнением принятых решений.
- 6.3. План работы комиссии на очередной год разрабатывается с учетом предложений рабочих групп комиссии и других поступивших предложений, заинтересованных должностных лиц, принимается на заседании комиссии (или по согласованию с членами комиссии) и утверждается ее председателем. Утвержденный план работы комиссии доводится до ее членов и в части касающейся до руководителей структурных подразделений Администрации района и организаций, привлекаемых для подготовки к заседаниям материалов по отдельным вопросам.
- 6.4. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие, в соответствии с утвержденным годовым планом. Оно является полномочным при наличии на заседании не менее двух третей ее членов. Решения комиссии принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.
- 6.5. При подготовке к проведению заседания комиссии его секретарем проводятся следующие мероприятия:
подготавливается порядок (план) проведения заседания для утверждения председателем комиссии;
осуществляется заблаговременная подготовка документов заседания: проектов решений по обсуждаемым вопросам, списков приглашенных лиц, докладов, информационных, справочных и других материалов;
осуществляется заблаговременное оповещение членов комиссии и приглашенных должностных лиц с вручением утвержденного порядка (плана) проведения заседания и при необходимости справочных материалов и проектов решений по рассматриваемым вопросам.
- 6.6. Секретарь комиссии осуществляет регистрацию участников заседания.
- 6.7. Решения, принятые на заседании комиссии, оформляются в виде протокола, который подписывается секретарем, утверждается председателем комиссии и доводится до соответствующих органов управления и организаций для исполнения.
Вопросы, не относящиеся к компетенции комиссии и требующие безотлагательного решения, выносятся на рассмотрение заседания Администрации района.
- 6.8. Контроль исполнения решений комиссии может возлагаться на одного из его членов, что отражается отдельным пунктом в протоколе.
Секретарь комиссии периодически информирует его членов об исполнении принятых заседанием решений.
- 6.9. На заседаниях комиссии периодически заслушиваются должностные лица по вопросам выполнения мероприятий повышения устойчивости и решений, ранее принятых на заседаниях.

6.10. Заседания комиссии в период непосредственной подготовки к переводу, при переводе муниципального образования Тюменцевский района, на условия военного времени, в период действия военного положения и в военное время проводятся в сроки, установленные соответствующими планами или по мере необходимости в соответствии со складывающейся обстановкой.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Администрации
Тюменцевского района

СОСТАВ

комиссии по обеспечению устойчивости функционирования организаций,
необходимых для выживания населения в период мобилизации, в период
действия военного положения, в военное время

Моисеева В.С.- председатель комиссии, заместитель главы Администрации района.

Сухоруков К.В.- секретарь комиссии, начальник отдела ГОЧС и МОБ.

Зибен О.С. – заместитель председателя комиссии, зам. главы Администрации района.

Кулаева О.В.- председатель комитета по экономике, имущественным и земельным отношениям.

Шмелев А.П.- начальник ОП по Тюменцевскому району